

Verslag bestuursvergadering ZRB 25 augustus 2021

Aanwezig: bestuursleden Ernst Brokmeier (EB), Onno Joustra (OJ), Thijs van Vrijaldenhoven (TvV), Pieter Winkel (PW), Cees Winkel (CW) en Trudie van Duin (TD) en gast: Tim Kathmann (TKn).

Vooroverleg met IK en BK over JBP

De JBP-B groep die eigenlijk kan doorgaan naar JLG-opleiding in het voorjaar bestaat uit 9 cursisten. Deze zijn allen zonder EHBO, en worden in het najaar 15 jaar (leeftijdsgrens EHBO-diploma). Plus 2 cursisten die in het voorjaar 15 jaar worden. Voorstel JBP-team: kunnen we de groep bij elkaar houden, is een leuke, jonge en enthousiaste groep en ze hebben door de corona-beperkingen eigenlijk geen stage-ervaring op de posten. Is er mogelijkheid om ze in het zomerseizoen de (J)LG-opleiding te laten doen en dan in het najaar de PvB doen? Of om in 2023 de (J)LG doen? TvV steunt in basis het plan. Verschil in opleiding tussen JLG en LG is minimaal. Dat moeten ze niet twee keer doorlopen. Voordeel bij inzetten op JBP-C: cursisten zitten meer in een beschermende positie. Daarnaast is een grote jonge groep wellicht niet handig in de afstemming en balans met overige oudere cursisten. Hoe zit het dan met buitenstaanders die de (J)LG-opleiding in willen? Die kunnen dan direct de JLG-opleiding in, of als alternatief kunnen jonge externe cursisten dan bij de JBP-C cursus meedoen. **Besluit:** akkoord met voorstel voor JBP-C in 2022 en met het aanpassen van de instroomeisen opleidingentabel met een pré van 16 jaar voor (J)LG-opleiding. Communicatie naar cursisten loopt via JBP-team, wel graag met cc aan secretariaat.

Actie: TD vraagt MS naar mogelijkheid om in voorjaar EHBO te doen met de 11 JBP-C cursisten

Actie: TV informeert JBP-team formeel via mail aan jbp@zrb.info

1. Opening bestuursvergadering

- a. CW opent de vergadering, agenda vastgesteld. Welkom aan TKn.
- b. Conceptverslag overleg 7 juli is akkoord en vastgesteld.
-n.a.v. NAM-REM race: de race gaat in het geheel niet door, de ZRB heeft geen formeel bericht hiervan ontvangen.
- c. Acties vorig overleg bijgewerkt.
Naar aanleiding van actiepunt zwembad: verdieping op voortgang, OJ benadrukt dat hij in deze sec instructeur is in het zwembadteam en niet in de rol als bestuurslid optreedt daar. Voorstel om DD als coördinator zwembad tenminste tweemaal per jaar uit te nodigen op bestuursoverleg, begin/eind zwemseizoen.
Actie: TD uitnodigen DD voor volgend bestuursoverleg
- d. Planning bijzondere activiteiten 2021
2 oktober KNBRD Strand meetup – PW
Actie: TD navragen bij PW of aanmelding is gedaan

2. Operationeel

- a. Actualiteiten: PC post Zuid en Noord, verdieping op de rol van de PC, voorheen en nu met de nieuwe (J)LG, heeft dit de zaken veranderd? Welke verwachtingen zijn er, over en weer? Goed om dit punt te evalueren. Ook punten meenemen vanuit recente gesprek met AK.
Actie: TD aan NV eindgesprek aanbieden, met PW.
Actie: PW & ander bestuurslid (veranderende) rol PC op posten evalueren.
- b. Terugblik Inzet Nationale Reddingsvloot. Bondswebinar, waar de inzet van de NR op de agenda staat, is gepland 15 september. Na de zomervakantie is er eerst nog een regionale evaluatie. TV stelt voor te starten met een ZRB-evaluatie.
Actie: TV/PW: ZRB-evaluatie inzet NR organiseren.
- c. Voorstel PW over LC als alarmploegcoördinator. Verdieping volgt. TV kan zich erin vinden, LC kan zaken zeker als kwartiermaker goed opzetten. Is eerder tot nu toe niet goed van de grond komen, en wel behoefte aan. Afgesproken taakstelling vanuit bestuurstakendocument blijft leidend, al is het document een groeidocument. Dat betekent voor nu dat de alarmploegcoördinator niet per definitie

ook de operationeel leidinggevende is. Grootschalige inzetten vallen onder coördinator als 'koude functie'. Andere beleidsafspraken liggen dan weer bij PW. **Besluit:** akkoord op voorstel LC aan te stellen als alarmploegcoördinator.

3. Opleidingen

- a. Actualiteiten:
 - TKn is aanwezig om meer zicht te krijgen op de bestuurstaken commissaris opleidingen.
 - Actie:** TV: afspraak maken om taken opleidingen door te nemen/te verdelen
 - licentieregeling bond: informatie is al gedeeld. Vanuit bond geen nieuwe informatie beschikbaar, waar we eigenlijk al wel geruime tijd op zitten te wachten.
- b. Recreatieve opleidingen:
 - zwembad-opleidingen gaan 30 september van start. Elke donderdagavond weer les.
 - JBP-dag was succes. Alle cursisten zijn geslaagd.
- c. Waterhulpverlening: lifeguarding/specialisaties
 - 6 SLG kandidaten geslaagd plus 1 schipper; terugkoppeling vanuit LG-af rondingsgesprekken
 - Actie:** TD agenderen volgende overleg -> VOG-overzicht

4. Voer- en vaartuigen, huisvesting en materiaal

- a. Actualiteiten: door naar volgend overleg

5. Jeugd- en verenigingszaken

- a. Actualiteiten:
 - Rob Vos Sportdag op 26/9; liever eerder in augustus gehad, vraag vanuit bestuur ook laat gesteld. Goed opgepakt door familie Vos.
 - Eindfeest verdere afspraken maken na persconferentie overheid op 20/9.
 - Eigen initiatieven activiteiten posters zijn niet voor bestuursoverleg, tenzij bijzondere situaties.
 - Actie:** TD: bestuur & pc een jaar-evenementenkalender maken voor tijdige planning

6. Algemene bestuursaangelegenheden

- a. Terugblik ALV 25 juni: blijft staan
- b. Bestuursaanvulling: zie opleidingen
- c. DGP: stand van zaken (EB/TV) – rooster nagenoeg rond vanaf vrijdag tot en met zondag.
- d. 100-jarig jubileum – geen actie.
- e. Risk assessment/NIVZ Zandvoort: LC heeft de mannen rondgeleid, conceptverslag is er nog niet.
- f. Sesamacademie: verzoek afsluitend overleg.
Actie: afspraak plannen CW en TD.
- g. Voorstel: vergaderen om de 6 weken i.p.v. maandelijks. Op dit moment nog geen instemming bestuur, lopen te veel zaken en overleggen hebben we hard nodig. **Besluit:** om de maand fysiek/digitaal overleggen en waar mogelijk agenda geschikt maken voor vergadervorm.
- h. PvE (Puntjes van Ernst) – EB gaat per 1 oktober a.s. voor de bond werken, wat betekent dat voor zijn vertegenwoordiging vanuit de ZRB?
Actie: TD: agenderen voor volgend overleg.
- i. Nieuwe leden: ballotage FH (2009)/ FvAB (2007)/ TdJ (2007)/ RW (2009)/ NH (2007)/ MB (2006). Allen akkoord.
Actie: TD stuurt welkomstmail.

7. Financiën

- a. Presentatie halfjaar cijfers & prognose: OJ licht de cijfers toe voor de strandbewaking en separaat voor de vereniging.
Strandbewaking:
 - kosten voor schilderen binnenzijde raamkozijnen € 3600 euro
 - vaccinatie: dit jaar meer kosten door grote groep cursisten (i.p.v. geschatte 1-3 leden) en inhalen van vorig jaar. Jaar daarvoor vanuit beschikbare vaccinatiebudget overschot teruggegeven aan gemeente

-benzinekosten: € 1000 euro meer dan begroot, veel gevaren met waterscooters vanwege kleinere postbezetting, waardoor eerder inzet waterscooters én doordat meer waterscooterschippers beschikbaar dan voorheen. Ook overgegaan naar duurdere Euro 98 benzine.

-keuringen: keuring overlevingspakken meer kosten dan voorzien doordat we uitbreiden met totaal aantal pakken (streven naar 18 stuks, voor bemensing vier boten). Betekent wel dat alle pakken gekeurd moeten worden, tweejaarlijkse keuringen.

Vereniging: we zwemmen maar een halfjaar, dus minder kosten. Jaarlijks € 4000 subsidie.

-Vraag: hoe zit het met de kosten van de inzet reddingsvloot? Deze zijn door de KNBRD vergoed.

-Vraag: Hoe zal de gemeente de cijfers interpreteren? Verhaal erachter is duidelijk, verwachten dat de gemeente instemt.

Actie: OJ: in verslag nuancering opnemen t.a.v. persoonlijke drijfveer -> opleiding is waardevol voor senior en voor de teams waarin zij opereren.

Besluit: akkoord met gepresenteerde cijfers en complimenten.

8. Interne- en externe communicatie

- a. Actualiteiten: blijft staan voor volgend overleg.

9. Rondvraag

-